

Утверждаю: _____
Директор МОКУ ООШ д.Кагарманово
В.Г. Муратшин
Приказ № 109 от 30.08.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации питания в МОКУ ООШ д. Кагарманово

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания МОКУ ООШ д.Кагарманово (далее Положение) разработано в соответствии с: Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании»; Федеральным Законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» от 09.12.2011 года № 880.

Санитарно-эпидемиологическими правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СП 2.3.6.1079-01», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11. 2001 г. № 31 с изменениями и дополнениями);

* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Сан ПиН 2.4.2.2821-10г «Санитарно –эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, с изменениями от 29.06.2011г №85 .

* Санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами Сан ПиН 2.3.2.1078-01 “Гигиенические требования и пищевой ценности пищевых продуктов” с изменениями и дополнениями;

Санитарно эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального учреждения Сан ПиН 2.4.5.2409-08, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07. 2008 года № 45.

Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации №213н/178 от 11.03.2012г.

Методическими рекомендациями «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 12-18 лет в государственных образовательных учреждениях», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 24.08.2007 г. № 0100/8605-07-34;

Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами Сан ПиН 2.4.1.3049-13», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26.

1.2. Основной задачей организации питания является создание условий, направленных на:

- обеспечение детей и подростков рациональному и сбалансированному питанию, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание детей и подростков;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и не инфекционных заболеваний детей и подростков, связанных фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание в ОУ может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Организация питания осуществляется одним из следующих способов:
на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на договорной основе с поставщиками продуктов питания; силами образовательного учреждения (собственными штатами учреждения).

2.3. Ответственность за организацию питания возлагается на руководителя учреждения.

2.4. Контроль за исполнением законодательства РФ в сфере организации питания в ОУ осуществляет муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан совместно с органами местного самоуправления.

3. Общеобразовательное учреждение.

3.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся, в том числе:

3.1.1. Предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительными, стеллажами, инвентарем), в случае поставки продуктов - складскими помещениями;

3.1.2. Предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

3.1.3. При организации питания учащихся собственными штатами, школы комплектует школьную столовую квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку;

3.1.4. Назначает ответственных работников, осуществляющих контроль:

- За организацией питания (на платной и бесплатной основе);
- посещением и приемом пищи учащихся в столовой;
- ведущих ежедневный учет питающихся;
- бракеражем готовой и сырой продукции;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал «Здоровья»;
- С-витаминизацией блюд;
- журналом температурного режима;
- ведомости контроля за рационом питания;
- соблюдением правил торговли;
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;

- оформлением: необходимой документации;
- своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока;
- при отсутствии медицинского работника, проводящих осмотр открытых поверхностей тела работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, осмотр проводит лицо назначенное руководителем учреждения.

3.1.5. Организует совместно с предприятиями или предпринимателями, оказывающими услуги общественного питания и (или) поставку продуктов питания, органами государственно - общественного самоуправления учреждения и родительской общественностью питание учащихся (горячее и буфетную продукцию) на платной и бесплатной основе;

3.1.6. Формирует пакет документов на предоставление бесплатного и льготного питания в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, утверждает приказом списки обучающихся на получение бесплатного и льготного питания;

3.1.7. Представляет в установленном порядке в Управление образования муниципального района Белорецкий район информацию по организации питания обучающихся:

3.1.8. В случае организации питания обучающихся собственными штатами учреждения согласовывает примерное двухнедельное (десятидневное) меню и ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных столовых с Управлением Роспотребнадзора по Белорецкому району, Управлением образования;

3.1.9. Ежедневно утверждает меню;

3.1. 10. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному двухнедельному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Белорецкому району; стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала и кухни) с включением в ее состав представителей Администрации учреждения, органов государственно-общественного самоуправления, родительской общественности, медицинского работника - при его наличии; данная комиссия при контроле за работой столовой составляет акты проверок;

3.1.11. Организация, обеспечивающая питание учащихся организует прохождение медицинских профилактических осмотров работников пищеблока с привлечением медицинских учреждений;

3.1.13. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию обучающихся навыков здорового образа жизни и культуры здорового питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным или льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

4.1.2. Вносить в установленном порядке в Администрацию учреждения предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления школы;

4.1.3. Знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;

4.1.4. Принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления учреждения по вопросам организации питания обучающихся;

4.1.5. оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания, обучающихся строго в соответствии с ныне действующим законодательством.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 4.2.1. При представлении заявления на бесплатное (или льготное) питание ребенка предоставить Администрации учреждения все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- 4.2.2. Своевременно предоставлять Администрации учреждения достоверную информацию о праве на получение бесплатного (или льготного) питания их ребенком;
- 4.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в учреждении для снятия его с бесплатного (или льготного) питания, на период его фактического отсутствия;
- 4.2.4. Своевременно предупреждать классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
- 4.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

Принят на педагогическом совете 29.08.2014 г. Протокол № 1